

□ 수강신청 변경(추가) -학생용 How to change the course(Additional course)

3-1

- 선택-
- 시간표 변경
- Change schedule
- 교수님 변경
- Change professor
- 수준별 수업
- Level class
- 외국인대상 수업
- Foreign target classes
- 한국인대상 수업
- Korean target classes
- 기타 수업 강좌와 내용이 겹침
- Overlaps with courses you have already completed
- 취업에 미인정 강좌
- Employment not recognised course
- 입원으로 인한 수강취소
- Cancellation of course due to hospitalization
- 기타
- Etc

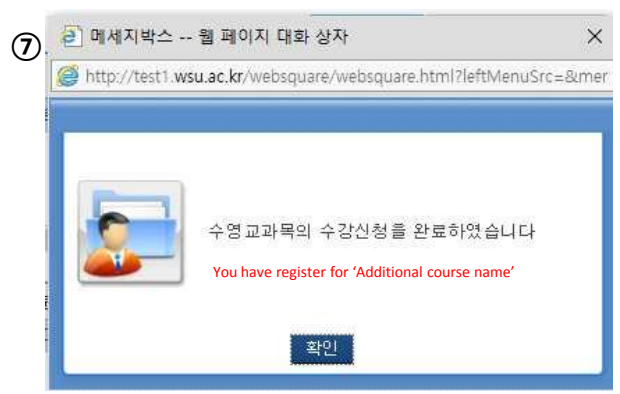
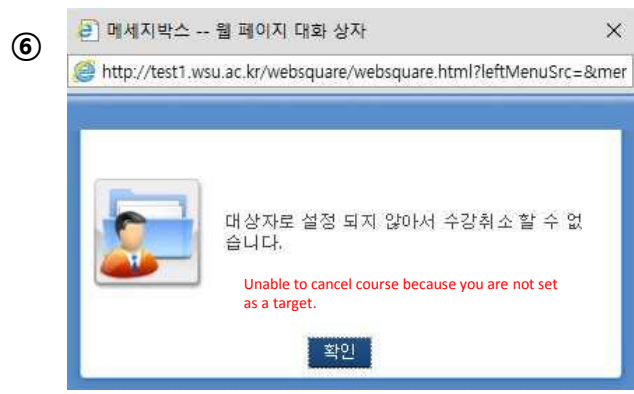
4

순번	신청	개설학과	학년	과목명	분반	이수	학점	시간표	교수	분과	타과
1	신청	금융세무경영학과	4	우송대학교인턴실과정2	001	전선	18	(1주~15주)~	원동욱	2/2	0/0
2	신청	교양교육원 일반교양	전체	수영	001	교선	2	(2019.03.04~2019.06.21)수 13:00~15:00	신일호	16/20	0/0
3	신청	교양교육원 일반교양	전체	체육의이해	003	교선	2	(2019.03.04~2019.06.21)목 13:00~15:00	권미혜, 김성진	38/40	0/0

5

취소	구분	개설학과	학년	과목-분반	과목명	이수	학점	시간표	교수
변경삭제	신규	교양교육원 일반교양	전체	0000307-001 수영	수영	교선	2	(2019.03.04~2019.06.21)수 13:00~15:00	신일호

- Click '교과/수업'
 - Click 수강변경 프로그램 → Click 수강변경신청(학생용)
 - Click 수강변경사유 and select one reason from the ③-1 content -> Click 수강변경사유 저장
if you have evidence, you can upload the file
you have etc reason, you select the 기타 and write the reason in the yellow box.
 - check the additional subject and click the 신청 button on the '개설과목 정보' tab.
 - check the course you added on the '수강변경 과목정보'. If your registration is reflected, it is done.
- ※ If you don't save the reason of change the course. You can't change the course. Please click the 수강변경사유 저장



- If '대상자로 설정 되지 않아서 수강취소 할 수 없습니다' pop-up window appears, Please contact the office.
- Screen where additional subjects are normally requested.

□ 수강신청 변경(취소) -학생용 How to cancel the course

The screenshot shows the '수강신청 변경(취소)' (Course Registration Change/Cancellation) page. It includes a sidebar with a menu, a main form area with fields for course selection and a '수강변경사유 저장' (Save change reason) section, and a table of course information. A red box highlights the '수강변경사유 저장' button and the '취소과목' (Cancel course) button in the table.

- ① Click '교과/수업'
- ② Click 수강변경 프로그램 → Click 수강변경신청(학생용)
- ③ Click 수강변경사유 and select one reason from the ③-1 content -> Click 수강변경사유 저장
if you have evidence, you can upload the file
you have etc reason, you select the 기타 and write the reason in the yellow box.
※ If you don't save the reason of change the course. You can't change the course. Please click the 수강변경사유 저장
- ④ check the cancellation course and click the 수강취소 button on the '수강신청 과목 정보' tab.
If you have finished the cancellation, you will see '취소과목'

The error message window shows a red text box with the text: "대상자로 설정 되지 않아서 수강취소 할 수 없습니다." Below it, a red text box says: "Unable to cancel course because you are not set as a target." There is a '확인' (Confirm) button at the bottom.

The success message window shows a red text box with the text: "우송대학교인턴쉽과정2교과목의 수강취소를 완료하였습니다." Below it, a red text box says: "You have register for 'Additional course name'". There is a '확인' (Confirm) button at the bottom.

- ⑤ If '대상자로 설정 되지 않아서 수강취소 할 수 없습니다' pop-up window appears, Please contact the office.
- ⑥ Screen where additional subjects are normally requested.